

VERY GOOD



إعلان هام

**خطوات تقديم الطلاب  
المستجدين لكليات جامعة  
المنصورة للعام الجامعي  
2025/2026**



مع أطيب تمنيات قطاع شئون التعليم والطلاب بجامعة المنصورة للجميع بالتوفيق





**عند الحصول على بطاقة الترشيح النهائية يتم اتباع الآتي:**

**أولاً: حجز ميعاد ومكان الكشف الطبي عن طريق :-**

- ١ - الدخول على نظام ابن سينا لإدارة المستشفيات [sce.mans.edu.eg](http://sce.mans.edu.eg)
- ٢ - يتم الدخول بالرقم القومي واختيار الكلية المرشح إليها .
- ٣ - يتم الضغط على الدفع الإلكتروني للحصول على كود فوري .
- ٤ - يتم دفع مقابل الكشف الطبي باستخدام كود فوري .
- ٥ - يقوم الطالب بالدخول مرة أخرى بنفس الطريقة السابقة لتسجيل بياناته واستيفاء الاستمارة الطبية ويظهر له مكان موعد الكشف الطبي .
- ٦ - يمكن للطالب تغيير بياناته قبل يوم الكشف الطبي .
- ٧ - يلتزم الطالب بالمكان والموعد المحددين لعمل الكشف الطبي .
- ٨ - إذا لم يحضر في الموعد المحدد يمكنه الدخول على النظام وحجز موعد جديد.
- ٩ - يتم تسجيل نتيجة الكشف الطبي مباشرة على ( نظام ابن سينا).





## ثانياً : سداد الرسوم الدراسية حيث توجد أكثر من طريقة للسداد

### الطريقة الأولى في خزينة الكلية ( الدفع من خلال الفيزا بـ ماكينة POS )



- ١- يتوجه الطالب لقسم شئون الطلاب بالكلية ويطلب إذن دفع لسداد الرسوم الدراسية .
- ٢- يتم السداد بموجب إذن الدفع باستخدام فيزا يوجد بها رصيد كافي للسداد.
- ٣- يحصل الطالب على إيصال يفيد سداد الرسوم الدراسية .



### الطريقة الثانية: (من خلال ماكينة سداد فوري):



- ١- الحصول على رقم ID للطالب من خلال الدخول على بوابة الخدمات الطلابية **MYU** على الرابط التالي <http://myu.mans.edu.eg> ويتم كتابة الرقم القومي في إسم المستخدم وكتابته في كلمة المرور .
- ٢- يتوجه الطالب لأقرب ماكينة فوري داخل الجامعة أو خارجها ليتم السداد برقم الـ **ID** الخاص بالطالب حيث يظهر المبلغ المطلوب سداده.
- ٣- بعد سداد المبلغ المطلوب يحتفظ الطالب بإيصال السداد ويظهر ذلك مباشرة بصفحة الطالب على نظام ابن الهيثم.



## ثالثاً : التوجه إلى الكلية المرشح لها الطالب لاستكمال

### إجراءات القيد وتقديم الأوراق الآتية :-

- أصل إستمارة الثانوية العامة.
- (٦) صور شخصيه حديثه مدون عليها إسم الطالب.
- بطاقة الترشيح
- صورة بطاقة الرقم القومى للطالب
- شهادة ميلاد .
- صورة بطاقة الرقم القومى لولي أمر الطالب.
- نموذج ٦ جند للطلاب الذكور ونموذج ٢ جند ويتم استخراجه من منطقة التجنيد التابع لها الطالب.

### المقابلة الشخصية

- ✓ توجد كليات لها مقابلة شخصية وهي كليات : { التربية - التربية للطفولة المبكرة - التربية النوعية - التمريض - المعهد الفنى للتمريض - السياحة والفنادق } .
- ✓ يتوجه الطالب إلى شئون طلاب الكلية ومعه بطاقة الترشيح وصورة شخصية وصورة من بطاقة الرقم القومى لاستلام استمارة المقابلة الشخصية .
- ✓ يقوم الطالب بسداد رسوم المقابلة الشخصية بخزينة الكلية .
- ✓ يتم تحديد مكان وموعد المقابلة الشخصية للطالب داخل الكلية.



## **كليات بها أقسام وشعب {التربية - الآداب - التربية النوعية - العلوم}**

- ✓ بالنسبة لكلية {التربية النوعية} يقوم الطالب بالتوجه إلى شئون طلاب الكلية ومعه بطاقة الترشيح وصورة استمارة الثانوية العامة لاستلام استمارة ترتيب الرغبات طبقاً للأقسام والشعب داخل الكلية ليتم توزيع الطلاب على تلك الأقسام والشعب حسب مجموعه درجاته في مواد الثانوية العامة على أن تقوم الكلية بإعلان نتيجة التنسيق الداخلي للأقسام والشعب على الموقع الإلكتروني.
- ✓ بالنسبة للكليات {التربية - الآداب - العلوم} يقوم الطالب بالدخول على بوابة الخدمات الطلابية MYU لتسجيل رغباته طبقاً للأقسام والشعب داخل الكلية ويتم الإعلان عن النتيجة من خلال الحساب الشخصي للطالب على بوابة الخدمات الطلابية MYU .
- ✓ على جميع الطلاب ضرورة الاحتفاظ باسم الدخول وكلمة المرور على نظام ابن الهيثم لاستخدامه في جميع النواحي التعليمية خلال سنوات دراسته بجامعة المنصورة، حيث يتيح النظام الخدمات التالية:
  - الإطلاع على البيانات الشخصية للطالب.
  - سداد الرسوم الدراسية.
  - الإطلاع على البيانات الدراسية للطالب (الفرقة الدراسية - التخصص أو الشعبة).
  - معرفة جدول المحاضرات الدراسية .
  - معرفة جدول الامتحانات.
  - معرفة رقم جلوس الطالب ومكان لجنة الامتحانات.
  - الإطلاع على نتيجة الطالب فور إعلانها.



**مع ثنيات قطاع شئون التعليم والطلاب لجميع الطلاب بالجراح والتوفيق**

